

Umowa

zawarta w dniu roku w Rzaśni pomiędzy Gminą Rzaśnia ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzaśnia, NIP 508-00-14-460 reprezentowaną przez:

Tomasza Stolarczyka – Wójta Gminy Rzaśnia

przy kontrasygnacie Agnieszki Jury – Skarbnika Gminy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie usług nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Przebudowa zabytkowego budynku w Stróży”, Wójt Gminy Rzaśnia zaprasza Wszystkich zainteresowanych do złożenia oferty na wykonywanie przedmiotowej usługi.

2. Zakres robót podlegających nadzorowaniu obejmuje:

- a) przebudowę układu funkcjonalnego,
- b) wykonanie niezbędnych robót rozbiórkowych,
- c) wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
- d) roboty związane z konstrukcją i pokryciem dachowym,
- e) roboty ogólnobudowlane w tym prace restauratorskie i konserwatorskie szczegółowo określone w dokumentacji projektowej,
- f) nowych instalacji wodkan,
- g) wykonanie centralnego ogrzewania z nowym źródłem ciepła, wykonanie instalacji cwu, elektrycznej oraz niskoprądowej,

3. Szczegółowy opis robót budowlanych podlegających nadzorowaniu określają umowy z wykonawcą dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys ofertowy wykonawcy robót, którą „Zamawiający” przekaze „Zleceniobiorcy” .

4. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, **Zleceniobiorca** jest upoważniony do występowania wobec firmy: Piotr Machalewski i Witold Świtkowski Przedsiębiorstwo Budowlano-Usługowe WIKTOR Sp. j., ul. Kolejowa 8, 97-500 Radomsko zwanej dalej w treści umowy „Wykonawcą”, w charakterze przedstawiciela **Zamawiającego**.

5. Usługi nadzoru inwestorskiego będą pełnione w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

drogowej, elektrycznej, sanitarnej.

6. Zleceniobiorca zobowiązany będzie realizować usługę nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną, określonymi m.in. ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202, 1276, 1496, 1669, 2245) przy zachowaniu należytej staranności, właściwej organizacji pracy, przepisami Ppoż. oraz zasadami BHP.

§ 2

Nadzór inwestorski, stanowiący przedmiot Umowy, Zleceniobiorca będzie wykonywał od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do 30.09.2025 r.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić wykonanie nadzoru nad robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, sanitarnej oraz archeologicznej.
2. Zleceniobiorca do nadzorowania robót wyznacza:
 - a) w branży konstrukcyjno – budowlanej: posiadającego uprawnienia o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - b) w branży elektrycznej:
 - c) w branży sanitarnej:
3. Zmiana osoby o której mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Zleceniobiorcę na piśmie i wymaga zgody Zamawiającego. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby nadzorującej roboty, o której mowa w ust. 2 wymaga aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej pełnił będzie rolę koordynatora inspektorów wszystkich zaangażowanych branż
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z udzielenia mi przedmiotowego zamówienia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

§ 4

1. Do obowiązków **Zleceniobiorcy** należą następujące zakresy czynności:

A) Zakres wynikający z art. 25 i 26 ustawy z 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane czyli:

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10;
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 5) Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
- 6) Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

B) Zakres dodatkowy wymagany przez Zamawiającego tj.:

1. prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową z Wykonawcą oraz decyzjami i zaleceniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i rzetelne egzekwowanie wszystkich zapisów w/w dokumentów,

2. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwie prowadzonego procesu budowlanego.
 3. rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora dokumentacji projektowej, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,
 4. w przypadku wystąpienia robót zamiennych kontrolowanie i weryfikacja przedkładanych propozycji kosztów,
 5. uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, odwiertów, pomiarów i sprawdzeń,
 6. udział w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej inwestycji, o której mowa w §1 pkt 1 Umowy
 7. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
 8. Przygotowywanie wzorów protokołów: badań, sprawdzeń, itp.
 9. Reprezentowanie Zamawiającego przed Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w zakresie uzgodnień stosowanych materiałów, uzyskania niezbędnych opinii lub zaleceń
2. Od Zleceniobiorcy zgodnie ze złożoną ofertą wymaga się minimum pobyków tygodniowo na budowie inspektora nadzoru branży konstrukcyjno -budowlanej pełniącego również rolę koordynatora inspektorów. Ponadto Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności (na telefon) w godzinach pracy Zamawiającego.
 3. Pobyt inspektorów nadzoru będzie potwierdzany przez Zamawiającego i osobę sprawującą nadzór w ewidencji prowadzonej przez Zamawiającego

§ 5

1. **Zleceniobiorca** jest zobowiązany do informowania **Zamawiającego** o konieczności wykonania robót dodatkowych nie uwzględnionych w umowie, zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**, o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Na zlecenie przeprowadzenia robót dodatkowych o których mowa w ust. 1 **Zleceniobiorca** zobowiązany jest każdorazowo uzyskać zgodę **Zamawiającego**.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo ludzi i mienia albo zabezpieczenie przed

awarią **Zleceniobiorca** jest upoważniony do zlecenia Wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy.

4. Obowiązkiem **Zleceniobiorcy** jest niezwłocznie nie później niż do dnia następnego powiadomienie **Zamawiającego** o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3.

5. W przypadku wystąpienia robót zamiennych obowiązkiem Zleceniobiorcy będzie ponadto sprawdzenie faktycznie wykonanych robót i ich potwierdzenie w dzienniku budowy - bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

2. **Wartość przedmiotu umowy wynosi zł brutto, słownie:**
.....

3. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego fakturowania nie więcej niż 5 faktur.

4. Wykonawca ma możliwość przesłania zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 r., poz. 2191). Faktury należy przysyłać za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>

5. Rachunek lub fakturę należy doręczyć na adres Urzędu Gminy w Rzęśni, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia, podając jako: „Nabywca: Gmina Rzęśnia, ul 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia NIP: 508-00-14-460 z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający do chwili odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu Umowy, może listem poleconym podać do wiadomości Wykonawcy nowy adres obowiązujący dla doręczeń rachunku lub faktur, lub na adres e-mail: faktury@rzasnica.pl (w formacie pdf).

6. Zapłata wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** nastąpi przelewem na jego rachunek, w terminie 30 dni od doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót.

7. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania na rachunku Zamawiającego.

8. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku ustawowych zmian stawek podatku VAT.

9. Zleceniobiorca musi być właścicielem konta wskazanego we fakturze. Konto musi być uwidocznione w Centralnej Ewidencji Kont Bankowych

§ 7

1. **Zleceniobiorca** jest odpowiedzialny za wszelkie szkody poniesione przez **Zamawiającego** wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Zleceniobiorcę** obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

2. W przypadku gdy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zamawiający poniesie szkodę, to Zleceniobiorca zobowiązany jest pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o którym mowa w ust. 1 i 2 za, które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca uznaje się w szczególności przypadki:

a) potwierdzenia nieprawdy w dokumentach dotyczących nadzorowanych robót,

b) dopuszczenie do wbudowania materiałów jakościowo nie zgodnych z dokumentacją projektową, oraz przepisami prawa w tym zakresie, w tym materiałów nie posiadających atestów,

c) potwierdzenie w protokole odbioru robót wykonania robót, które faktycznie nie zostały wykonane lub zostały wykonane nie zgodnie z dokumentacją projektową,

4. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową i zgodną z niniejszą umową, projektem i pozwoleniem na budowę realizację robót.

5. Zleceniobiorca (inspektor danej branży) odbierając protokolarnie roboty ponosi pełną odpowiedzialność za potwierdzenie prawidłowości wykonanych robót zarówno pod względem ilościowym, jakościowym i ich zgodności z przepisami dotyczącymi Prawa Budowlanego i zawartą umową o wykonanie robót.

§8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, lub w przypadku niezgodności z postanowieniami niniejszej umowy a także w przypadku utraty uprawnień o których mowa w §3 ust. 1

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w szczególności w zakresie rzetelności wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności

zapobiegania zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie ze skutkiem z winy Zleceniobiorcy.

3. Jeśli Zamawiający (lub powołana przez niego osoba) stwierdzi w wyniku przeprowadzonej kontroli nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem z winy po stronie Zleceniobiorcy o której mowa w §9 ust. 1 i dodatkowo dochodzić odszkodowania za straty poniesione wskutek niewłaściwego wykonywania obowiązków przez Zleceniobiorcę.

§9

1. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy.

2. W przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z:

a) § 4 ust. 2 pkt a Zleceniobiorca zapłaci karę umowną za brak pobytu na terenie budowy w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień nieobecności.

b) § 4 ust. 2 Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł brutto za brak pobytu na terenie budowy po wcześniejszym wezwaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego lub kierownika budowy

3. W przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z § 4 ust. 1 pkt B ppkt 7 Zleceniobiorca zapłaci karę umowną za brak udziału w odbiorze końcowym i gwarancyjnym w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż jest świadomy unijnej reformy ochrony danych osobowych. Tym samym, Zleceniobiorca oświadcza również, że przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych, będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO).

2. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie

Zamawiającego, o którym mowa w Rozporządzeniu o ochronie danych osobowych.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani/ Państwa danych osobowych jest /Gmina Rząśnia, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rząśnia tel 446317122 adres e-mail: gmina@rzasnica.pl;
- W sprawie danych osobowych może Pan/ Pani/Państwa kontaktować się z nami pod adresem: iod@rzasnica.pl,
- Pana/Pani/ Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy ;
- Podanie Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne dla zawarcia i realizacji celów umowy.
- Administrator danych nie zamierza przetwarzać podanych danych osobowych w celu innym niż wskazano powyżej.
- odbiorcami Pana/ Pani/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- w odniesieniu do Pana/ Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pan/ Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani/ Państwa danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Panu/Pani/ Państwa:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/ Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12

Do kontaktów w sprawach objętych przedmiotową umową:

a) Zamawiający upoważnia następujące osoby:

.....

b) Wykonawca upoważnia

.....

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, Kodeksu Cywilnego, oraz przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.)

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający

Zleceniobiorca