



GMINA RZAŚNIA

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

na realizację zadania publicznego w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rząśnia

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) art. 11 ust. 1, pkt 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.).

WÓJT GMINY RZAŚNIA

ogłasza w dniu 22 sierpnia 2024 roku otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej „Powszechna nauka pływania uczniów z klas I-III szkół podstawowych z terenu Gminy Rząśnia w roku 2024”

1. OPIS ZADANIA:

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- propagowanie wśród uczniów nawyku aktywności fizycznej,
- kształtowanie zainteresowań sportowych jako formy spędzania wolnego czasu,
- organizacja imprez pływackich,
- udział w imprezach powiatowych.

Celem zadania jest:

- nauka i doskonalenie umiejętności pływackich dzieci i młodzieży,
- poprawa sprawności fizycznej,
- promocja zdrowego stylu życia,
- kształtowanie charakteru.

2. UCZESTNICY KONKURSU:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.

3. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Zadanie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku.

4. ZASADY SKŁADANIA OFERT I PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Pisemne oferty dotyczące realizacji zadań należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 września 2024 roku do godz. 15.30**.
2. Oferta, powinna zawierać w szczególności informacje określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dokumenty wynikające z druku wzoru ofert.
3. Miejsce złożenia ofert:
Urząd Gminy Rząśnia, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rząśnia,
Biuro podawcze mieszczące się na parterze Urzędu lub drogą pocztową na adres:
Urząd Gminy w Rząśni, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rząśnia.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
Oferta na konkurs „Powszechna nauka pływania uczniów z klas I-III szkół podstawowych z terenu Gminy Rząśnia w roku 2024”.
5. Oferty należy składać na drukach zgodnych z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
6. Wzór oferty będzie dostępny na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rząśnia.
7. Zlecenie zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia.
8. Oferent może złożyć jedną ofertę na całość zadania.
9. Oferta powinna w szczególności zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

- e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
10. Na ofercie winna być informacja jakiego oferenta dotyczy.
11. Dodatkowo do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- a. kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
 - b. kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
 - c. oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania, będącego przedmiotem oferty,
 - d. kopię umowy lub statut spółki – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wszystkie kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

12. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz dzieci z terenu Gminy Rząśnia.
13. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
14. Oferty nie spełniające warunków formalnych, z zastrzeżeniem pkt 15, albo złożone po terminie /decyduje data wpływu do Urzędu/ nie będą rozpatrywane.
15. Oferty nie spełniające warunków formalnych będą rozpatrywane pod warunkiem usunięcia braków w terminie 7 dni od wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
16. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
17. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 września 2024 roku o godz. 10:00.**
18. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
- a. **merytoryczne** – zbieżność projektu z celami zadania (oceniane w skali: 0-3),
 - b. **społeczne** - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla dzieci szkolnych, a także przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0-3),
 - c. **finansowe** - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych i innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-3),

- d. **organizacyjne** - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali: 0-3),
- e. **promocyjne** - promocja Gminy Rząśnia (oceniane w skali: 0-3),
- f. **analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia** zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-3).

12. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

5. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Rząśnia obejmuje okres wskazany w podpisanej umowie.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami, wynikającymi z poszczególnych programów, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - a. zgodne z przyjętymi programami realizowanie zadań merytorycznych,
 - b. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
 - c. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - d. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.

6. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rząśnia w 2024 roku wynosi **18.000,00 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy złotych)**.
2. Na realizację zadania z zakresu powszechnej nauki pływania w ramach otwartego konkursu ofert w 2023 roku Gmina Rząśnia przeznaczyła 18.000,00 (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

7. INFORMACJE DODATKOWE

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rzęśni, ul. 1 Maja 37, pokój nr 017, tel. 0/44/ 6317122, e-mail:gmina@zasnia.pl

WÓJT GMINY RZAŚNIA
(-) Tomasz Stolarczyk

Załączniki:

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy
3. Wzór sprawozdania