

INFORMACJA O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW

do pracy w Urzędzie Gminy w Rzęśni, Rzęśnia ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia na stanowisko urzędnicze: **ds. obsługi Rady Gminy i archiwizacji dokumentów** w pełnym wymiarze czasu pracy.

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 21 luty 2025 roku

Termin składania ofert upłynął z dniem: 7 marca 2025 roku

W wyniku przeprowadzonej i zakończonej procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Gminy w Rzęśni, z siedzibą w Rzęśni, przy ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia na stanowisko urzędnicze ds. obsługi Rady Gminy i archiwizacji dokumentów w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich został wyłoniony kandydat do zatrudnienia:

1. Katarzyna Russ zam. Suchowola

Uzasadnienie:

Komisja Konkursowa dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydata przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji kandydatów. Kandydat spełnił wszystkie wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazał się niezbędną wiedzą merytoryczną i kwalifikacjami predysponującymi go do pracy na powyższym stanowisku urzędniczym.

Kandydat został oceniony przez Komisję Konkursową jako spełniający wymagania określone w ogłoszonym naborze na ww. stanowisko.

Dokumenty kandydata, który wziął udział w naborze będą przechowywane w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Rzęśni przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru.

Po tym okresie kandydat będzie mógł dokonać odbioru swoich dokumentów, nieodebrane przez kandydata dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone.

Przewodniczący
Komisji Konkursowej

/-/ Aldona Nagodzińska-Sadek